

Il responsabile della produzione

Inquadramento, problematiche e metodologie per il responsabile della produzione

Il responsabile di produzione riveste un ruolo determinante nel conseguimento della efficienza aziendale, potendo prevenire ed intervenire nella soluzione sia dei problemi generati dal ciclo produttivo, sia nelle fasi gestionali dell'azienda. La sua figura è un importante riferimento ed il tramite per l'integrazione e l'intersezione con le altre funzioni operative aziendali, con notevole impatto sull'ottimizzazione delle risorse tecniche, economiche e umane.

PROGRAMMA

• Ruolo del responsabile di produzione

Responsabilità operative e competenze professionali
Produttività e livello di servizio al cliente
Incidenza della produzione sul costo del prodotto
Relazioni fra produzione e funzioni aziendali

• Le scelte relative alle facilities

Le scelte make or buy
La localizzazione degli stabilimenti
Il budget degli investimenti

• Budget e costi di produzione

Dalle previsioni al budget della produzione
I sistemi di controllo degli scostamenti di budget
I sistemi di controllo dei costi di produzione

• Compiti operativi del responsabile di produzione

La valutazione dei collaboratori
La sicurezza del lavoro
Le politiche della qualità
La manutenzione
Il Sistema Qualità

• Innovazione di prodotto e di processo

Le tecniche di miglioramento continuo
La filosofia del Lean Manufacturing
Il Total Productive Maintenance (TPM)

Case history: applicazione delle tecniche lean ai sistemi produttivi

• Tecniche di organizzazione e controllo dei processi

L'introduzione dei programmi MRP
Il metodo JIT
La programmazione della produzione
La schedulazione degli ordini di produzione

Esercitazione: confronto dei criteri di riordino nel sistema MRP

• La gestione delle scorte

Principali sistemi di gestione delle scorte
I costi coinvolti nella gestione delle scorte

Esercitazione: uso del metodo a punto di riordino

• Misura delle prestazioni

L'introduzione dei KPI
Gli indici di misura per i costi, la qualità e i tempi di risposta

Durata e costi

Durata : 2 giorni
26/27 giugno 2018
29/30 novembre 2018
Orario: 9.00 - 17.30
QUOTA EURO 1.300 + IVA
Include il materiale didattico,
coffee break e colazione di lavoro
Rif. P06

→ A chi è indirizzato

Capo Reparto
Quadri Intermedi
Capo Officina

→ Obiettivi

- creare una nuova figura di capo reparto in linea con le esigenze del moderno sistema produttivo

Modalità di adesione



Cert. UNI EN ISO 9001: 2008
N° 9175 SMC0
Settori: EA 35 – EA 37

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Posta SIMCO S.r.l. - Segreteria Corsi
Via Durando, 38 - 20178 Milano
P.Iva/Cod.Fisc. 08570130156
Fax 0239325600
Telefono 0239325605
E-mail formazione@simcoconsulting.it
Web www.simcoconsulting.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota deve essere versata all'atto dell'iscrizione e comprende: materiale didattico, coffee break, colazione di lavoro. Il versamento può essere effettuato secondo le modalità di seguito indicate ed intestato a SIMCO S.r.l.

Bonifico intestato a Simco Srl

Banca Popolare di Milano
Sede - P.zza Meda 4, 20121 Milano
IBAN IT30 J 05584 01600000000053469
BIC SWIFT BPMIITMMXXX

Allegato assegno intestato a Simco Srl

SEDE E ORARI DEI SEMINARI

I seminari, salvo diversa indicazione, si terranno a Milano dalle ore 09:00 alle 17:30; sette giorni prima della data prevista verrà inviata e-mail di conferma. Qualora non venisse raggiunto il numero dei partecipanti necessario vi verrà comunicata per iscritto la sospensione o il rinvio del Seminario.

MODALITÀ DI REVOCA

La revoca deve essere comunicata per iscritto alla SIMCO S.r.l. entro otto giorni dalla data del seminario; in caso contrario verrà fatturata l'intera quota di iscrizione. Eventuali modifiche al nominativo del partecipante saranno sempre accettate se comunicate prima dell'inizio del corso. La cancellazione o il rinvio del seminario da parte di Simco, per qualsiasi causa, determinerà la sola restituzione delle quote di iscrizione già pervenute.

PIANO SCONTI

Iscrivendosi attraverso il sito www.simcoconsulting.it si potrà ottenere uno sconto del **10%** (ad esclusione dei workshop). Mediante **iscrizioni multiple** ai seminari a catalogo. Mediante iscrizioni ai **percorsi formativi** (ove proposti).

SCHEDE DI ISCRIZIONE

Vi preghiamo di rispedire via email o via fax la seguente scheda di iscrizione debitamente compilata.

Seminario:

Rif: Data: Quota di partecipazione: + IVA

Desideriamo iscrivere il seguente partecipante:

Nome **Cognome**

Funzione

Cellulare - E-mail (a cui verrà inviata conferma/informazioni)

Nominativo/Funzione che autorizza l'iscrizione

Azienda (alla quale intestare la fattura):

Ragione Sociale

Settore di attività

Indirizzo..... Cap.....

Città..... Prov.....

Tel..... Fax.....

E-mail amministrativa.....

Partita IVA..... Cod. Fisc.....

Indirizzo al quale inviare la fattura (se diverso dalla sede legale)

Ragione Sociale.....

Indirizzo..... Cap.....

Città..... Prov.....

Ai sensi dell'art. 1341 Cod. Civile approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta. Timbro/Firma

ADEGUAMENTO GDPR - UE 2016/679

La nostra società Simco Srl, con sede a Milano in via Giovanni Durando 38 è fortemente impegnata nel tutelare i dati trattati e crede che sia importante dare l'opportunità ai propri utenti di essere informati su iniziative, offerte e proposte che Simco Srl realizza, ma crediamo anche che sia doveroso rispettare la privacy degli utenti che non vogliono più ricevere informazioni. Per questa ragione e in ottemperanza al nuovo regolamento sulla privacy ti segnaliamo che puoi cancellare in qualunque momento i tuoi dati cliccando semplicemente sul link di disiscrizione posto qui sopra. Tale procedimento comporterà la cancellazione del tuo indirizzo email dal database utilizzato per inviarti la presente comunicazione. Se invece intendi cancellare completamente i tuoi dati o averne notizia, puoi contattarci a privacy@simcoconsulting.it.